

Algemene voorwaarden Tubbie Kinderopvang

Artikel 1 Begripsbepalingen

In de dienstverlening van Tubbie Kinderopvang worden begrippen gehanteerd waarvan de navolgende betekenis voor partijen bindend is:

- opdrachtgever: de rechtspersoon of natuurlijke persoon/personen die contractueel gebruik maakt/maken van de door/via Tubbie Kinderopvang geboden faciliteiten op het gebied van kinderopvang ;
- gebruiker: de ouder(s) c.q. degene(n) die met de feitelijke verzorging van het kind is/zijn belast en die gebruik maakt/maken van de door/via Tubbie Kinderopvang geboden faciliteiten op het gebied van kinderopvang;
- particuliere plaats: een door de ouder(s) op feitelijk verzorger(s) gereserveerde kindplaats bij Tubbie Kinderopvang;
- ouderbijdrage: het bedrag dat de ouder bijdraagt in de kosten van de opvang van zijn of haar kind(eren) bij Tubbie kinderopvang;
- kinderopvang: het bedrijfsmatig verzorgen en opvoeden van kinderen van 0 tot 4 jaar;
- kindercentrum: de voorziening waar kinderopvang plaatsvindt;
- kindplaats: het aantal dagen waarop het kind gebruik maakt van kinderopvang op een kindercentrum.
- werkdag: de dagen van de week, niet zijnde een zaterdag of zondag of algemeen erkende nationale feest- of gedenkdag, Bevrijdingsdag, alsmede drie collectieve sluitingsdagen per jaar;
- kinderdagopvang: kinderopvang voor kinderen in de leeftijd van circa zes weken tot vier jaar in een kinderdagverblijf gedurende werkdagen tijdens de opvangtijden van 07.00 – 17.30 uur;
- extra opvang: indien de capaciteit binnen het kindercentrum dit toelaat is het mogelijk in overleg met de leiding van de betreffende locatie een extra dag aan te vragen. De kosten worden achteraf in rekening gebracht;

Artikel 2 Algemeen

2.1 De verbintenis tussen opdrachtgever en Tubbie Kinderopvang inzake kinderopvang moet worden gekwalificeerd als overeenkomst van opdracht.

2.2 Deze algemene voorwaarden zijn van toepassing op alle overeenkomsten van Tubbie Kinderopvang inzake kinderopvang.

De werknemers op een kindercentrum zijn niet bevoegd Tubbie Kinderopvang te vertegenwoordigen ter zake van het sluiten, wijzigen en beëindigen van de overeenkomst van kinderopvang.

1. Indien meer dan één natuurlijke en/of rechtspersoon als opdrachtgever optreedt of zich als zodanig gedraagt, dan zijn allen jegens Tubbie Kinderopvang hoofdelijk aansprakelijk voor een behoorlijke nakoming van de overeenkomst.
2. Tubbie Kinderopvang is bevoegd wijzigingen in deze algemene voorwaarden aan te brengen. Deze wijzigingen treden in werking op het aangekondigde tijdstip. Indien geen tijdstip van inwerkingtreding is medegedeeld, treden de wijzigingen jegens de opdrachtgever en/of gebruiker in werking zodra hem/haar de wijziging is medegedeeld.

Artikel 3 Verhouding Tubbie Kinderopvang/opdrachtgever/gebruiker

3.1 Indien de opdrachtgever en gebruiker niet zijn verenigd in één persoon (ingeval van bedrijfsplaats) ligt de bevoegdheid tot het sluiten, wijzigen en beëindigen van de overeenkomst met Tubbie Kinderopvang bij de opdrachtgever zonder dat de opdrachtgever enige zeggenschap heeft over de wijze waarop de kinderopvang inhoudelijk en kwalitatief gestalte wordt gegeven. De zeggenschap daarover komt slechts toe aan de gebruiker.

3.2 Indien de overeenkomst tussen opdrachtgever en Tubbie Kinderopvang eindigt, vervalt per beëindigingsdatum het recht van gebruiker op kinderopvang, tenzij partijen schriftelijk anders overeenkomen.

Artikel 4 Informatievoorziening; privacy

4.1 Zowel de opdrachtgever als gebruiker dragen er steeds zorg voor dat alle gegevens, waarvan Tubbie Kinderopvang aangeeft dat deze noodzakelijk zijn voor de inschrijving, reservering en uitvoering van de overeenkomst, tijdig en volledig aan Tubbie Kinderopvang worden verstrekt.

4.2 Indien de hiervoor genoemde gegevens niet tijdig aan Tubbie Kinderopvang zijn verstrekt, heeft Tubbie Kinderopvang het recht de uitvoering van de overeenkomst op te schorten en/of de uit de vertraging voortvloeiende extra kosten aan de opdrachtgever in rekening te brengen.

Artikel 5 Acceptatie

Tubbie Kinderopvang heeft het recht het voorgedragen kind te weigeren of plaatsing te beëindigen, indien het door geestelijke en/of lichamelijke bijzonderheden niet door de kinderopvang kan worden aangenomen of gehandhaafd kan blijven. De beoordeling hiervan ligt uitsluitend bij Tubbie Kinderopvang.

Artikel 6 Minimale afname kinderopvang

Voor kinderdagopvang geldt een minimale afname van een dag per week.

Artikel 7 Inschrijving

Nadat het volledig ingevulde inschrijfformulier door Tubbie Kinderopvang is ontvangen en de aan de met de inschrijving verbonden financiële verplichting is voldaan, zal Tubbie Kinderopvang zich inspannen om de gewenste kindplaats(en) tegen de gewenste ingangsdatum aan te bieden zonder dat vooraf door Tubbie Kinderopvang ter zake een garantie kan worden geboden.

Artikel 8 Reservering; recht op kinderopvang bij Tubbie kinderopvang

Nadat het volledig ingevulde inschrijvingsformulier door Tubbie Kinderopvang is ontvangen en de

aan de daarmee samenhangende financiële verplichting is voldaan, verplicht Tubbie Kinderopvang zich om op de afgesproken ingangsdatum de gewenste kindplaats(en) ter beschikking ter stellen.

Artikel 9 Annulering van een kindplaats bij een Tubbie kinderopvang

9.1 Tot het moment waarop het inschrijvingsformulier bij Tubbie Kinderopvang is ingediend, kan de inschrijving kosteloos worden geannuleerd.

9.2 Na het indienen van het inschrijvingsformulier kan de (reservering van de) plaatsing nog slechts worden geannuleerd met inachtneming van de in artikel 16 genoemde opzegtermijn. Annulering laat de betalingsverplichting vanaf het moment van gereserveerde plaatsing tot het einde van de overeenkomst onverlet.

Artikel 10 Niet vervullen gereserveerde kindplaats

Indien de opdrachtgever of gebruiker de gereserveerde en/of overeengekomen kindplaats(en), gedeelten van kindplaatsen en/of koppelingen, niet daadwerkelijk benut/vervult, is desondanks het volledig overeengekomen bedrag voor deze plaats(en) verschuldigd, totdat de overeenkomst rechtsgeldig zal zijn geëindigd.

Artikel 11 Huisregels

11.1 Tubbie Kinderopvang heeft huisregels opgesteld die binnen Tubbie kinderopvang gelden.

11.2 De huisregels zijn te vinden op de website Tubbie-kinderopvang.nl.

11.3 De gebruiker is gehouden tot naleving van de huisregels.

11.4 Indien de gebruiker stelselmatig inbreuk maakt op de huisregels, kan Tubbie Kinderopvang de overeenkomst beëindigen overeenkomstig artikel 16.4 van de algemene voorwaarden.

Artikel 12 Tarieven

12.1 De voor enig kalenderjaar geldende tarieven voor kinderopvang worden aan de opdrachtgever tenminste bij het sluiten van de overeenkomst kenbaar gemaakt.

12.2 Eventuele wijzigingen in de tarieven voor kinderopvang zullen door Tubbie Kinderopvang jaarlijks tenminste één maand voorafgaand aan het nieuwe kalenderjaar aan de opdrachtgever kenbaar worden gemaakt.

12.3 Indien de prijsverhoging als bedoeld in het vorige lid meer dan 15% van de voor het kalenderjaar vastgestelde tarief bedraagt, is de opdrachtgever gerechtigd om binnen 30 dagen na kennisgeving van de tariefsverhoging de overeenkomst tussentijds door middel van een aan Tubbie Kinderopvang gerichte en per aangetekende post verzonden verklaring buitengerechtelijk te ontbinden.

Artikel 13 Betaling

13.1 De opdrachtgever zal de facturen van Tubbie Kinderopvang steeds binnen de overeengekomen betalingstermijn voldoen. Is geen betalingstermijn vermeld, dan dient betaling te geschieden binnen veertien dagen na factuurdatum.

13.2 De opdrachtgever betaalt steeds zonder enig beroep op opschorting, verrekening of korting op het door Tubbie Kinderopvang aangegeven bankrekeningnummer.

13.3 Indien niet binnen de overeengekomen betalingstermijn is betaald, is de opdrachtgever in verzuim en vervolgens tevens de wettelijke rente verschuldigd ingevolge artikel 6:119 BW of artikel 6:119a BW, al naar gelang de aard van de opdrachtgever, alsmede verschuldigd alle kosten verbonden aan de incasso van de factuur/facturen, zowel de gerechtelijke als buitengerechtelijke kosten.

De buitengerechtelijke kosten bedragen tenminste 15% van de verschuldigde hoofdsom en rente met een minimum van € 150,00.

13.4 Indien de opdrachtgever in verzuim is, is Tubbie Kinderopvang gerechtigd haar verplichtingen op te schorten, waaronder de ontzegging van de toegang van het kind/de kinderen waarop de betalingsverplichting betrekking heeft tot Tubbie Kinderopvang.

13.5 Tubbie Kinderopvang heeft het recht om te bedingen dat de betaling geschiedt door middel van een automatische bankincasso in welk geval de opdrachtgever verplicht is onverwijld medewerking te verlenen aan de totstandkoming van zo'n betalingsregeling.

13.6 Het is mogelijk dat de opdrachtgever van een ander (bijv. de werkgever en/of overheidslichaam en/of UWV en/of anderen) een periodieke bijdrage ontvangt in de kosten van de kinderopvang.

Tubbie Kinderopvang heeft het recht om te bedingen dat die bijdrage door die ander(en) rechtstreeks aan Tubbie Kinderopvang worden betaald.

Om er zeker van te zijn dat die bijdrage daadwerkelijk ten goede komt aan Tubbie Kinderopvang verpand de opdrachtgever de hem/haar eventueel toekomende (zowel bestaande als toekomstige) rechten op die bijdrage van die ander(en) aan Tubbie Kinderopvang.

Op eerste verzoek dient de opdrachtgever alle relevante informatie ter zake aan Tubbie Kinderopvang te verstrekken.

13.7 De maandelijkse betaling geschiedt door automatische incasso welke de 24^{ste} van de maand voorafgaand plaats vindt. Op het moment van plaatsing dient er voor deze machtiging getekend te worden.

13.8 Overzicht additionele kosten

Omschrijving	Administratiekosten
Automatische incasso gestorneerd	€10 per stornering
Bij aanmaning	€15

Artikel 14 Overmacht

14.1 Onder overmacht aan de zijde van Tubbie Kinderopvang wordt verstaan elke omstandigheid tengevolge waarvan een normale uitvoering van de overeenkomst redelijkerwijze niet door de opdrachtgever kan worden verlangd, zoals onder andere, doch niet uitsluitend: oorlog(gevaar, burgeroorlog), aanwezigheid of dreiging met nucleaire, chemische en/of biologische stoffen, oproer, molest, brand, water- en rookschade, overstroming, sabotage, staking, bedrijfsbezetting, ziekte van één of meer onvervangbare personeelsleden, overheidsmaatregelen, storingen in de levering van energie/brandstof en voorts alle overige oorzaken buiten de schuld of risicosfeer van Tubbie Kinderopvang ontstaan.

14.2 Wanneer Tubbie Kinderopvang door overmacht verhinderd is de overeenkomst uit te voeren, wordt de overeenkomst opgeschort, dan wel heeft Tubbie Kinderopvang het recht de overeenkomst te ontbinden zonder dat zij tot enige schadevergoeding is gehouden.

14.3 Wanneer door overmacht aan de zijde van Tubbie Kinderopvang de overeenkomst langer dan drie maanden wordt opgeschort, heeft de opdrachtgever het recht om de overeenkomst middels een aan Tubbie Kinderopvang gerichte aangetekende brief te ontbinden zonder dat één van partijen recht op schadevergoeding kan doen gelden.

14.4 In geval van overmacht aan de zijde van Tubbie Kinderopvang geldt ten aanzien van de betaling de navolgende crediteringsregeling:

- eerste twee werkdagen overmacht: geen creditering;
- daaropvolgende zeven werkdagen: 50% creditering;
- vanaf zeven werkdagen: 100% creditering.

Artikel 15 Aansprakelijkheid

15.1 Tubbie Kinderopvang heeft voor al haar personeelsleden en stagiaires een bedrijfsaansprakelijkheidsverzekering afgesloten. Voor de opgevangen kinderen is een ongevallenverzekering afgesloten.

Artikel 16 Einde overeenkomst; opzegging

16.1 De overeenkomst eindigt van rechtswege aan het einde van de in de overeenkomst vastgestelde periode, alsmede bij het overlijden van het te plaatsen of geplaatste kind.

16.2 De opdrachtgever is gerechtigd de overeenkomst via de ouderportal aan Tubbie Kinderopvang op te zeggen met inachtneming van een termijn van een maand, tenzij partijen in onderling overleg anders overeenkomen.

16.3 Ook bij tussentijdse opzegging van een deel van de opvang geldt de opzegtermijn van lid 2 respectievelijk lid 3. Vanaf het moment van koppeling tot het einde daarvan is de opdrachtgever aan Tubbie Kinderopvang een jaarlijkse bemiddelingsvergoeding verschuldigd overeenkomstig de volgens artikel 13 daarvoor gedurende enig kalenderjaar geldende tarieven.

16.3 Bij ziekte van het kind als gevolg waarvan de kindplaats niet kan worden benut, blijft de betalingsverplichting onverkort in stand. Bij een onafgebroken ziekte, ten bewijze waarvan een medische verklaring van een bevoegde arts moet worden overgelegd, welke langer duurt dan twee maanden, kan de opdrachtgever de overeenkomst tussentijds met onmiddellijke ingang opzeggen.

16.4 Tubbie Kinderopvang is gerechtigd de overeenkomst schriftelijk met onmiddellijke ingang te ontbinden:

- a. in geval van faillissement, surseance van betaling of een schuldsaneringsregeling krachtens de Wet Schuldsanering Natuurlijke Personen van de opdrachtgever;
- b. ingeval de opdrachtgever zich niet houdt aan enige verplichting uit hoofde van deze overeenkomst en na daartoe in gebreke te zijn gesteld, niet binnen veertien dagen de tekortkoming opheft;
- c. in een situatie als bedoeld in artikel 5;
- d. Indien de ouder/verzorger zich structureel misdraagt t.o.v. het personeel, de directie en/of andere ouders/verzorgers en/of aanwezige kinderen;
- e. in elke situatie als genoemd in het Huishoudelijk reglement van Tubbie kinderopvang.

16.5 Bij een beëindiging ingevolge artikel 16 lid 4 sub a en/of sub b is de opdrachtgever tenminste een schadevergoeding verschuldigd gelijk aan een betalingstermijn van een maand.

16.6 Tubbie Kinderopvang is gerechtigd de overeenkomst met de opdrachtgever op te zeggen met inachtneming van een opzegtermijn van een maand.

16.7 Bij annulering van een inschrijving korter dan twee maanden voorafgaand aan de opvang is de ouder een maand kinderopvang volgens contract verschuldigd aan Tubbie.

Op verzoek kan een kopie van deze voorwaarden u gratis worden toegezonden.